

Số: /QĐ-TTUDDVKHCN

Quảng Ngãi, ngày 18 tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công nhiệm vụ của Giám đốc và Phó Giám đốc
Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM ỨNG DỤNG VÀ DỊCH VỤ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Quyết định số 73/QĐ-SKHCN ngày 27/3/2019 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Ngãi ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp về quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 80/QĐ-SKHCN ngày 28/4/2021 của Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Ngãi về việc điều động ông Trần Ngọc Khải – Giám đốc Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ đến nhận công tác tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng;

Căn cứ Quyết định số 81/QĐ-SKHCN ngày 28/4/2021 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc giao nhiệm vụ phụ trách Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ đối với bà Trần Thị Cẩm Vân - Phó Giám đốc Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ, kể từ ngày 04/5/2021;

Căn cứ Quyết định số 108/QĐ-SKHCN ngày 25/5/2021 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc bổ nhiệm ông Võ Tín Dũng giữ chức Phó Giám đốc Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ trong thời hạn 5 năm, kể từ ngày 26/5/2021;

Căn cứ Quyết định số 102/QĐ-TTUDDVKHCN ngày 31/5/2019 của Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ về việc ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ kết quả cuộc họp tập thể Lãnh đạo Trung tâm tại cuộc họp ngày 27/5/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc chung về phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm

1. Giám đốc Trung tâm (*gọi tắt là Giám đốc*) lãnh đạo chung, quản lý, điều hành các mặt công tác của Trung tâm theo chế độ thủ trưởng; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và theo Quy chế làm việc của Trung tâm.

2. Giám đốc phân công Phó Giám đốc Trung tâm (*gọi tắt là Phó Giám đốc*) giúp Giám đốc trực tiếp chỉ đạo, xử lý thường xuyên, toàn bộ các công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách, theo dõi một số phòng thuộc Trung tâm. Phó Giám đốc sử dụng quyền hạn của Giám đốc để giải quyết các công việc được phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm, Sở Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật về những công việc được phân công hoặc ủy quyền; Những vấn đề có tính quan trọng, nhạy cảm, chưa có văn bản quy định phải kịp thời báo cáo, xin ý kiến Giám đốc Trung tâm trước khi xử lý, quyết định.

4. Khi Giám đốc vắng mặt, Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành các hoạt động của Trung tâm và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm, Sở Khoa học và công nghệ và pháp luật về các nội dung xử lý, giải quyết trong thời gian được ủy quyền.

5. Khi có Phó Giám đốc vắng mặt ở cơ quan thì Giám đốc trực tiếp xử lý, giải quyết công việc đã phân công cho Phó Giám đốc.

6. Phân công nhiệm vụ Giám đốc và Phó Giám đốc có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế của Trung tâm để đảm bảo sự chỉ đạo, điều hành có hiệu quả.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể trong Lãnh đạo Trung tâm

1. Bà Trần Thị Cẩm Vân - Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm

a. Lãnh đạo và quản lý chung mọi mặt hoạt động của Trung tâm theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm, là chủ tài khoản thứ nhất.

b. Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Công tác tổ chức, cán bộ, thi đua, khen thưởng; công tác kế hoạch, tài chính; thi đua - khen thưởng; công tác phòng, chống tham nhũng; công tác phòng, chống tệ nạn xã hội; Xây dựng năng lực kiểm định đo lường, đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác quản lý nhà nước và các tổ chức cá nhân trên địa bàn; Nghiên cứu ứng dụng thực nghiệm và chuyển giao công nghệ; Hợp tác liên doanh, liên kết trong lĩnh vực dịch vụ khoa học công nghệ.

c. Trực tiếp phụ trách các phòng

- Phòng Hành chính – Tổng hợp;

- Phòng Kỹ thuật Đo lường;
- Trại Nghiên cứu thực nghiệm và Chuyển giao công nghệ.

2. Ông Võ Tín Dũng - Phó Giám đốc Trung tâm

a. Ủy quyền của Giám đốc Trung tâm chỉ đạo thực hiện một số công việc thuộc nhiệm vụ của Giám đốc Trung tâm về công tác đào tạo, cải cách hành chính; giải quyết khiếu nại tố cáo; chính trị tư tưởng trước khi trình Giám đốc Trung tâm quyết định. Được Giám đốc Trung tâm ủy quyền quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan khi Giám đốc đi vắng, là chủ tài khoản thứ 2.

b. Giúp Giám đốc Trung tâm phụ trách các lĩnh vực: Thông tin, truyền thông, thống kê khoa học và công nghệ; Tư vấn dịch vụ về hoạt động khoa học công nghệ; Xây dựng năng lực thử nghiệm; Phân tích thử nghiệm chất lượng sản phẩm hàng hóa đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác quản lý nhà nước và các tổ chức cá nhân trên địa bàn; Quảng bá, khai thác hoạt động dịch vụ của Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa công nghệ

c. Trực tiếp phụ trách các phòng

- Phòng Thông tin và Tư vấn dịch vụ.
- Phòng Phân tích – Thử nghiệm.

d. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 117/QĐ-TTUDĐVKHCN ngày 13/06/2019 của Giám đốc Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 4. Lãnh đạo Trung tâm, Trưởng các phòng/Trại nghiên cứu thực nghiệm và chuyển giao công nghệ thuộc Trung tâm, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở KH&CN;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Cấp ủy;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thị Cẩm Vân